



ALWAYS
WITH
INTEGRITY

TATAKELAKUAN
Mac 2021

“DENGAN ETIKA,
KITA MEMASTIKAN
PERTUMBUHAN LESTARI
KITA. APA-APA SAHAJA
YANG KITA LAKUKAN,
KITA LAKUKANNYA
DENGAN INTEGRITI.”

Carlos Tavares

Ketua Pegawai Eksekutif (Chief Executive Officer)



Amanat daripada Ketua Pegawai Eksekutif



Hari ini saya berbesar hati untuk berkongsi dengan anda Tatakelakuan Stellantis. Tatakelakuan ini menetapkan prinsip kelakuan beretika harian kita dan menjelaskan cara kita melindungi tenaga kerja kita, menjalankan perniagaan, berinteraksi dengan pihak luar dan mengurus aset dan maklumat kita.

Dengan bermulanya perjalanan kita sebagai sebuah syarikat baharu, saya mahu menekankan kepentingan dua perkataan asas yang akan membawa Kumpulan kita ke tahap rasa hormat dan prestasi yang tinggi: kepelbagaian dan integriti.

Kita, sebagai ahli tenaga kerja Stellantis, berasal dari pelbagai negara dengan budaya dan latar belakang profesional yang berbeza. Ini ialah kebanggaan peribadi kita dan kekuatan bersama kita. Komitmen kita ke arah tempat kerja yang pelbagai dan terangkum memastikan bahawa kita menghargai sumbangan semua orang kepada kejayaan Stellantis, tanggapan yang dibenamkan dalam namanya.

Dengan integriti, kita memastikan pematuhan terhadap undang-undang, peraturan dan amalan terbaik yang membantu kita untuk menawarkan kenderaan dan perkhidmatan yang selamat dan berkualiti tinggi kepada pelanggan kita. Integriti ialah sumber berdaya saing, asas bagi pertumbuhan lestari kita dan cara untuk membina reputasi hari demi hari kita sebagai sebuah syarikat yang boleh dipercayai dan diharapkan oleh pelanggan, tenaga kerja dan pemegang kepentingan kita.

Kita semua mesti tahu peraturannya dan sentiasa mematuhi Tatakelakuan. Pematuhan bukan suatu pilihan, itu adalah satu kemestian. Apa-apa sahaja yang kita lakukan, kita sentiasa melakukannya dengan integriti.

Jika anda melihat apa-apa yang anda fikir mungkin melanggar Tatakelakuan, anda bertanggungjawab untuk bersuara bagi menyokong integriti and tingkah laku beretika di tahap tertinggi. Tiada terdapat keraguan bahawa tindakan melaporkan perkara ini adalah selamat. Syarikat akan sentiasa melindungi anda daripada apa-apa jenis tindakan balas jika anda melaporkan perkara secara jujur.

Kita berhutang budi dengan kelakuan contoh Stellantis kerana kita semua secara individu dan kolektif adalah penjaga reputasi syarikat kita dan mempunyai keupayaan untuk beroperasi untuk kelestariannya. Saya bergantung harap kepada anda masing-masing untuk membuat komitmen bagi bertindak dengan integriti setiap hari dan mematuhi Tatakelakuan.

Terima kasih.

Carlos Tavares
Ketua Pegawai Eksekutif (Chief Executive Officer)



ALWAYS
WITH
INTEGRITY



KANDUNGAN

Pengenalan

Mengapakah kita Mempunyai Tatakelakuan?	4
Apakah Tanggungjawab Individu kita di bawah Tatakelakuan ini?	4
Adakah Penyelia Mempunyai Tanggungjawab Yang Khusus?	5
Bagaimanakah Tatakelakuan Disesuaikan dengan Undang-Undang?	6
Bilakah Pelanggaran Tatakelakuan Perlu Dilaporkan dan Apakah yang Berlaku Seterusnya?	6
Bagaimanakah Tatakelakuan itu Dikuatkuasakan?	7
Bagaimanakah Tatakelakuan itu telah Berubah?	7

Prinsip

MELINDUNGI TENAGA KERJA KITA

Komitmen kepada Kepelbagaian dan Mengekalkan Tempat Kerja yang Adil dan Terangkum	10
Memastikan Kesihatan dan Keselamatan	11

MENJALANKAN PERNIAGAAN

Melibatkan Diri dalam Amalan Lestasi	14
Rasa Hormat Kita Terhadap Undang-Undang	15

BERINTERAKSI DENGAN PIHAK LUAR

Mengelakkan Konflik Kepentingan	20
Menyokong Komuniti kita	21

MENGURUS ASET DAN MAKLUMAT KITA

Berkomunikasi Dengan Berkesan	24
Melindungi Aset kita	25
Mengekalkan Rekod yang Wajar	26

Mengapakah kita Mempunyai Tatakelakuan?

Selamat datang ke Tatakelakuan kita. Di Stellantis, integriti adalah penting kepada perniagaan kita. Tatakelakuan kita mengungkapkan visi ini kepada pekerja, rakan niaga dan semua pemegang kepentingan kita yang lain. Tatakelakuan ini menggambarkan nilai-nilai teras untuk merangsang kita agar melakukan perkara yang betul dalam semua keadaan. Panduan terperinci tentang cara Tatakelakuan ini terpakai dalam situasi tertentu akan kelihatan dalam Prinsip yang mematuhi dan berkaitan dengan dasar dan prosedur Syarikat.

Tatakelakuan ini terpakai pada tenaga kerja kita, yang termasuk untuk tujuan Tatakelakuan ini, semua individu yang bekerja untuk kita di mana-mana jua di dalam dunia: pekerja tetap atau sambilan, pekerja sementara, pekerja kontrak, pegawai dan ahli Lembaga Pengarah Stellantis. Kita juga menghendaki pemegang kepentingan kita, termasuk pembekal, penjual, pengedar dan rakan Usaha Sama, untuk bertindak dengan integriti dan selaras dengan Tatakelakuan kita, dan dalam sesetengah keadaan, kita mungkin perlu menekankan penggunaan Tatakelakuan kita.

Apakah Tanggungjawab Individu kita di bawah Tatakelakuan ini?

Kita menghendaki tenaga kerja kita agar memahami dan mematuhi prinsip dan keperluan yang ditetapkan di dalam Tatakelakuan ini dalam apa-apa suasana yang mungkin menjejaskan Syarikat, sama ada semasa waktu kerja atau di luar waktu kerja. Ini boleh termasuk, contohnya, kelakuan di media sosial.

Kita menawarkan latihan berkala untuk memastikan bahawa tenaga kerja kita memahami tanggungjawab mereka di bawah Tatakelakuan ini. Tenaga kerja kita akan dikehendaki menghadiri latihan ini dan untuk memahami pemahaman mereka tentang dan pematuhan terhadap Tatakelakuan.



Adakah Penyelia Mempunyai Tanggungjawab Yang Khusus?

Mereka yang telah diamanahkan oleh Stellantis dengan kuasa untuk menyelia, memimpin dan mengurus orang lain mesti menjadi contoh tentang cara untuk mematuhi Tatakelakuan. Mereka mesti menetapkan kekuatan integriti dalam objektif dan operasi ahli kumpulan mereka, memastikan bahawa pasukan mereka memahami Tatakelakuan tersebut. Selain itu, penyelia mesti mendengar dengan aktif kepada kebimbangan ahli pasukan mereka, memberikan sokongan dan menggalakkan apa-apa pelanggaran Tatakelakuan agar dilaporkan.



Bagaimanakah Tatakelakuan Disesuaikan dengan Undang-Undang?

Di Stellantis, kita komited untuk mematuhi undang-undang yang terpakai. Pematuhan ini adalah asas dengan cara kita menjalankan perniagaan dan tidak boleh bertolak ansur. Dalam sesetengah keadaan, Tatakelakuan kita mungkin menghendaki kita untuk melakukan lebih daripada yang diminta oleh undang-undang. Dalam keadaan yang sedemikian, kita menjangkakan tenaga kerja kita agar mematuhi standard yang lebih ketat yang ditetapkan oleh Tatakelakuan ini.

Bilakah Pelanggaran Tatakelakuan Perlu Dilaporkan dan Apakah yang Berlaku Seterusnya?

Jika anda mempunyai soalan tentang Tatakelakuan, atau menyedari tentang kemungkinan pelanggaran terhadap Tatakelakuan tersebut, atau mempunyai apa-apa kebimbangan yang lain, anda boleh melaporkannya melalui [Talian Bantuan Integriti](#) atau bercakap dengan penyelia terdekat anda, Sumber Manusia, Jabatan Pematuhan atau Undang-Undang. Anda bertanggungjawab untuk melaporkan pelanggaran Tatakelakuan yang disyaki atau mungkin berlaku.

Melalui kawalan dalaman kita dan dengan perkhidmatan pakar, penyedia perkhidmatan bebas, [Talian Bantuan Integriti](#) direka khusus untuk melindungi kerahsiaan orang yang membuat laporan. Laporan boleh dibuat secara tanpa nama melainkan undang-undang tempat menyediakan yang sebaliknya.

Laporan akan disiasat sebagaimana wajar oleh penyiasat yang terlatih atau pakar bidang dengan cara yang memaksimumkan kerahsiaan. Kakitangan lain, termasuk penyelia, tidak sepatutnya menjalankan jenis siasatan bebas ini.

Semua kes yang dilaporkan akan dijejak sehingga selesai. Kita akan menggunakan tindakan pembetulan untuk mengesahkan pelanggaran terhadap Tatakelakuan.

Di Stellantis, kita tidak membenarkan apa-apa tindakan balas terhadap sesiapa yang membuat laporan secara jujur, atau yang bekerjasama dalam sesuatu siasatan. Sesiapa yang melakukan tindakan balas terhadap orang yang melaporkan secara jujur akan dikenakan tindakan disiplin.



Bagaimanakah Tatakelakuan itu Dikuatkuasakan?

Kita menghendaki tenaga kerja kita untuk melakukan perkara yang betul dan mematuhi Tatakelakuan. Apabila kita mengesahkan tentang berlakunya pelanggaran Tatakelakuan, kita akan mengambil langkah-langkah untuk menggunakan langkah-langkah disiplin yang wajar yang boleh termasuk penamatan pekerjaan atau hubungan perniagaan.

Jika anda tidak pasti tentang kewajipan pematuhan anda dalam situasi yang tertentu, hubungi penyelia terdekat anda, Sumber Manusia, Jabatan Pematuhan atau Undang-Undang, atau tanyakan soalan anda melalui [Talian Bantuan Integriti](#). Panduan pencegahan boleh melindungi anda dan Syarikat.

Bagaimanakah Tatakelakuan itu telah Berubah?

Perubahan pada Tatakelakuan memerlukan kelulusan daripada Lembaga Pengarah Stellantis.





MELINDUNGI TENAGA KERJA KITAE

- > Komitmen kepada Kepelbagaian dan Mengekalkan Tempat Kerja yang Adil dan Terangkum
- > Memastikan Kesihatan dan Keselamatan

PRINSIP:

Komitmen kepada Kepelbagaian dan Mengekalkan Tempat Kerja yang Adil dan Terangkum

Stellantis komited kepada kepelbagaian, kekuatan asas. Kita juga komited untuk mengekalkan tempat kerja yang adil dan terangkum, bebas daripada pilih kasih, keganasan, gangguan atau apa-apa jenis diskriminasi termasuk berdasarkan umur, bangsa, jantina, orientasi seksual atau agama. Stellantis menggalakkan peluang pekerjaan sama rata dan kepelbagaian, yang menghargai semua orang atas sumbangan mereka kepada Syarikat. Kita mengendorskan, antara pengisytiharan lain, pengisytiharan Bangsa-Bangsa Bersatu ("UN") ke atas hak kemanusiaan dan pengisytiharan Pertubuhan Buruh Antarabangsa tentang prinsip asas tempat kerja . Kita menghendaki tenaga kerja kita supaya menghormati semua interaksi profesional mereka dengan rakan sejawat, pelanggan, pelawat dan rakan niaga yang lain. Disiplin yang wajar akan diambil setiap kali pelanggaran berlaku.

> CONTOH

Pekerja yang menerima gangguan seksual yang tidak diingini daripada rakan sejawat di tempat kerja. Dia menyuruhnya supaya berhenti, tetapi mula menerima lebih banyak mesej tidak wajar di media sosial peribadinya. Kita menggalakan pekerja untuk melaporkan jenis kejadian ini dan tindakan akan diambil.



PRINSIP:

Memastikan Kesehatan dan Keselamatan

Stellantis mempromosikan dan menggalakkan budaya mencegah kemalangan, perlindungan kesihatan dan kesedaran risiko di tempat kerja. Kita menghendaki tenaga kerja kita untuk menggunakan dengan tegas peraturan keselamatan dan kekal berwaspada sepanjang waktu untuk mengenal pasti kemungkinan risiko dan menanganinya dengan segera. Kita juga menghendaki rakan niaga kita yang membuat lawatan untuk mematuhi peraturan yang sama semasa mereka berada di kemudahan kita. Stellantis berusaha untuk menyediakan program tambahan kepada tenaga kerja kita yang direka khusus untuk menggalakkan dan menyokong keselamatan individu, kesejahteraan dan gaya hidup yang sihat.







MENJALANKAN PERNIAGAAN

- > Melibatkan Diri dalam Amalan Lestasi
- > Rasa Hormat Kita Terhadap Undang-Undang

PRINSIP:

Melibatkan Diri dalam Amalan Lestasi

Menjalankan perniagaan kita dengan amalan perniagaan yang lestari adalah nilai teras di Stellantis. Kita berusaha untuk memenuhi permintaan perniagaan di samping meminimumkan apa-apa kesan buruk terhadap komuniti dan sumber generasi semasa dan pada masa depan.

Stellantis sangat komited untuk bertindak secara bertanggungjawab dari segi sosial dan sejajar dengan amalan lestari yang termasuk memastikan kesihatan dan keselamatan tenaga kerjanya, melarang buruh kanak-kanak dan buruh paksa, dan mematuhi peraturan perlindungan mineral dan alam sekitar yang berkonflik.

Perlindungan Alam Sekitar

Perlindungan alam sekitar, dan khususnya menyumbang kepada ekonomi nyah karbon ke arah kita menuju keneutralan karbon, adalah salah satu keutamaan penting kita. Stellantis komited untuk membuat penambahbaikan berterusan kepada prestasi alam sekitar operasinya, dan untuk mematuhi dengan semua keperluan undang-undang dan kawal selia yang relevan. Kita berusaha untuk membangunkan dan melaksanakan penyelesaian teknikal yang inovatif yang meminimumkan kesan alam sekitar dan memaksimumkan keselamatan dalam semua aktiviti perniagaan kita.

Untuk menggalakkan penggunaan produk kita secara selamat dan mesra eko, kita memberi maklumat kepada pelanggan dan penjual berkenaan dengan penggunaan, penyenggaraan dan penceraian kenderaan kita dan produk lain.

Pelanggan, Pembekal dan Rakan Niaga

Stellantis juga menggalakkan penggunaan dan perkongsian amalan lestari dalam kalangan rakan niaga, pembekal dan penjual kita. Stellantis komited terhadap amalan lestari dalam aktiviti pemerolehannya. Pemilihan pembekal adalah berdasarkan, bukan sahaja kualiti dan daya saing produk dan perkhidmatan mereka, bahkan juga ke atas pematuhan mereka terhadap prinsip sosial, etika dan alam sekitar, mengekalkan standard kualiti yang tertinggi, dan keprihatinan terhadap komuniti tempat kita melakukan perniagaan.

PRINSIP:

Rasa Hormat Kita Terhadap Undang-Undang

Di Stellantis, kita bertanggungjawab secara kolektif untuk melakukan perkara yang betul. Kita mula melakukannya dengan memahami dan mematuhi undang-undang dan peraturan yang terpakai kepada kita.

Mematuhi Undang-Undang

Stellantis komited untuk mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang terpakai. Untuk melanjutkan lagi objektif tersebut, Stellantis telah mengguna pakai program pematuhan yang komprehensif, yang merangkumi garis panduan, latihan, kesedaran dan nasihat berkala. Walaupun adalah mustahil untuk menyebutkan semua undang-undang dan peraturan yang terpakai dalam Tatakelakuan ini, kita perlu menekankan kewajipan kita untuk mematuhi undang-undang yang berikut:

Undang-Undang dan Peraturan Keselamatan dan Pelepasan Kenderaan. Ahli tenaga kerja menyumbang, semasa menjalankan tugas mereka, untuk mencapai pematuhan dengan standard kawal selia yang memastikan Kumpulan menyampaikan produk dan perkhidmatan yang berkualiti dengan tahap keselamatan yang tinggi, kebolehpercayaan dan prestasi alam sekitar. Ahli tenaga kerja, terutama sekali, dikehendaki mematuhi standard keselamatan dan pelepasan dari kenderaan yang dilaksanakan, mengambil langkah-langkah yang sewajarnya untuk mencegah, mengenal pasti dan membetulkan apa-apa bukan pematuhan dengan standard yang sedemikian. Apa-apa isu keselamatan dan pelepasan dari kenderaan yang dihadapi mesti segera dilaporkan kepada penyelia, Jabatan Pematuhan atau Undang-Undang, atau melalui [Talian Bantuan Integriti](#).

Antipelaburan Wang Haram. Stellantis melarang pelaburan wang haram dan membiayai atau memudahkan apa-apa aktiviti jenayah. Stellantis mempunyai proses untuk menyiasat dan mengesan transaksi dan rakan niaga yang mencurigakan, dan akan mengambil tindakan yang sewajarnya sekiranya kita mengesan apa-apa perjalanan perniagaan yang tidak wajar.

Peraturan Eksport dan Perdagangan. Undang-undang tertentu menyekat eksport barangan atau teknologi tertentu ke negara atau individu yang tertentu. Undang-undang lain melarang untuk menjalankan apa-apa jenis perniagaan dengan individu atau entiti undang-undang yang tertentu. Stellantis menghendaki seluruh tenaga kerja agar menghormati keperluan antarabangsa dan tempatan termasuk peraturan kastam dan cukai, embargo dan langkah-langkah kawalan eksport.

Persaingan. Stellantis melarang apa-apa amalan perniagaan antipersaingan, menyedari kepentingan besar pasaran yang berdaya saing dan komited untuk mematuhi sepenuhnya dengan apa-apa antimonopoli dan perundangan pro-persaingan lain yang berkuat kuasa di negara-negara dimana syarikat ini beroperasi. Ahli tenaga kerja Stellantis akan bekerja dengan berwaspada untuk mengelakkan amalan perniagaan yang mewakili pelanggaran antimonopoli.

> CONTOH

Semasa mesyuarat persatuan profesional, mereka telah mencadangkan agar berkongsi maklumat termasuk penetapan harga. Pekerja Stellantis hendaklah meninggalkan mesyuarat tersebut dan meminta agar keluarnya mereka daripada mesyuarat itu dicatatkan dalam minit mesyuarat.

Perdagangan Orang Dalam. Tenaga kerja Stellantis yang memiliki maklumat bukan umum yang penting tidak boleh antimonopoli saham bagi mana-mana entiti undang-undang kumpulan syarikat Stellantis atau mendedahkan maklumat ini kepada orang lain. Maklumat bukan umum yang penting ialah maklumat yang akan dianggap penting oleh pelabur yang munasabah dalam membuat keputusan untuk membeli, memegang atau menjual sesuatu saham. Ini termasuk, contohnya, maklumat bukan umum tentang keputusan kewangan atau operasi, kemungkinan penggabungan atau pemerolehan, rancangan pemasaran dan pelancaran produk baharu.

Privasi Dan Perlindungan Data. Undang-undang dan peraturan tempatan meliputi perlindungan maklumat peribadi dan persendirian. Stellantis komited untuk menghormati hak privasi ahli tenaga kerja, pelanggan, rakan niaga kita dan orang atau entiti lain dan untuk menetapkan kawalan yang wajar untuk melindungi data peribadi.

Rasuah Persendirian Selain melarang sogokan kepada pegawai kerajaan (lihat peruntukan antisogokan di bawah), Stellantis juga melarang rasuah persendirian, seperti menerima hadiah, jemputan, kelebihan atau pembayaran antara pihak persendirian mengikut keperluan yang dinyatakan dalam dasar yang berkaitan. Semua tenaga kerja mesti memastikan bahawa apa-apa hadiah atau jemputan yang mereka berikan adalah wajar dan berpatutan, dengan cara yang tidak akan mempengaruhi secara tidak wajar pertimbangan atau kelakuan mana-mana pihak luar. Ketelusan ialah peraturan emas. Sila rujuk dasar terperinci kita tentang subjek ini dan kemukakan kepada Jabatan Pematuhan dan Undang-Undang tentang apa-apa keraguan atau kebimbangan.



Bekerja dengan Kerajaan Kita

Memberikan Maklumat. Semua maklumat yang kita berikan kepada agensi kerajaan mestilah telus, jujur dan responsif kepada mana-mana permintaan kerajaan. Ahli tenaga kerja kita mungkin dikehendaki menjaga maklumat yang berkaitan dengan pertanyaan kerajaan, dan juga litigasi yang belum selesai atau yang dijangka secara munasabah.

Antisogokan. Ahli tenaga kerja mesti menolak semua bentuk rasuah. Syarikat melarang keras daripada menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa hadiah, pembayaran atau apa-apa yang bernilai kepada pegawai kerajaan, secara langsung atau melalui pihak ketiga, dengan tujuan untuk menyebabkan pegawai tersebut bertindak dengan melanggar kewajipannya dan memberikan apa-apa manfaat atau kelebihan kepada syarikat. Untuk memastikan pematuhan anda dengan undang-undang dan Tatakelakuan, sila rujuk Jabatan Pematuhan dan Undang-Undang sebelum memberikan apa-apa yang bernilai kepada pegawai kerajaan.

Pelobian dan Sumbangan Politik. Apa-apa penyertaan Stellantis dalam pembangunan peraturan dan standard pada masa depan yang terpakai pada seluruh industri automotif dijalankan dengan cara yang menjamin ketelusan dan pematuhan dengan undang-undang. Tiada dana atau aset Syarikat boleh digunakan untuk sumbangan kepada mana-mana parti atau calon politik. Tenaga kerja kita bebas untuk menyertai aktiviti politik partisan dalam kapasiti peribadi, persendirian dan di luar waktu kerja, tetapi tidak boleh mewakili Syarikat, mahupun memberi tanggapan bahawa mereka mewakili Syarikat, dalam aktiviti yang sedemikian. Apa-apa usaha untuk berinteraksi dengan kerajaan tentang perkara lain selain perkara rutin, memerlukan kelulusan daripada Jabatan Pematuhan dan Undang-Undang, dan jabatan yang bertanggungjawab ke atas hal ehwal kerajaan.

> CONTOH

Kelulusan kerajaan untuk pengembangan kemudahan adalah diperlukan dan tidak kelihatan seolah-olah anda akan dapat memperolehnya tepat pada masanya untuk memenuhi tarikh akhir projek. Pendekatan yang betul adalah untuk menghubungi jabatan yang bertanggungjawab ke atas Hal Ehwal Kerajaan yang boleh membantu anda untuk mendapatkan kelulusan secara sah. Tiada pilihan lain dibenarkan.





BERINTERAKSI DENGAN PIHAK LUAR

- > Mengelakkan Konflik Kepentingan
- > Menyokong Komuniti kita

PRINSIP:

Mengelakkan Konflik Kepentingan

Tenaga kerja kita dikehendaki untuk sentiasa mengekalkan tahap integriti yang tertinggi semasa berurusan dengan rakan niaga kita dan untuk bertindak demi kepentingan Syarikat semata-mata. Konflik kepentingan timbul setiap kali kepentingan peribadi pekerja menjejaskan keupayaan pekerja untuk menjalankan tanggungjawab mereka sepenuhnya dan secara objektif demi keuntungan Syarikat. Situasi yang menjana jenis konflik ini biasanya melibatkan usaha untuk mendapatkan sedikit manfaat peribadi atau keluarga, atau mencari kepentingan perniagaan di luar, yang kelihatan berkonflik dengan kepentingan ekonomi dan reputasi Syarikat. Tenaga kerja kita dikehendaki mendedahkan konflik kepentingan sebenar atau kemungkinan kepada Syarikat, oleh itu membolehkan Syarikat untuk menilai situasinya.

> CONTOH

Pekerja sedang mencari penyedia luar untuk suatu projek dan salah seorang ahli keluarganya mengambil bahagian dalam tender tersebut. Pekerja tersebut hendaklah mendedahkan kemungkinan konflik kepentingan kepada pengurus mereka dan tidak sepatutnya menyertai proses pemilihan.



PRINSIP:

Menyokong Komuniti kita

Stellantis memahami peranan pentingnya dalam menyokong komuniti di tempat kita berada. Mana-mana organisasi dalam Kumpulan Stellantis yang ingin menderma untuk tujuan kebajikan, pendidikan atau lain-lain, atau terlibat dalam kesukarelawanan mesti memastikan bahawa aktiviti tersebut adalah mematuhi Tatakelakuan Kumpulan, peraturan tempatan dan larangan dalam Tatakelakuan ini daripada sumbangan kepada parti atau calon politik untuk jawatan awam.







MENGURUS ASET DAN MAKLUMAT KITA

- > Berkomunikasi Dengan Berkesan
- > Melindungi Aset kita
- > Mengekalkan Rekod yang Wajar

PRINSIP:

Berkomunikasi Dengan Berkesan

Stellantis menghargai komunikasi yang jujur dan jelas dengan tenaga kerja, pelanggan, pemegang kepentingan kita dan komuniti tempat kita menjalankan perniagaan. Kita komited untuk memastikan bahawa syarikat memberi pelanggan dan pengguna dengan maklumat yang tepat dan jujur tentang produk dan perkhidmatan kita. Untuk memastikan maklumat tentang Syarikat adalah tepat dan berkesan, hanya jurucakap Syarikat dan ahli-ahli pengurusan kanan yang berhak untuk bercakap bagi pihak Syarikat. Kita menghendaki tenaga kerja ini mematuhi dasar yang berkaitan dengan maklumat sulit dan ungkapan media sosial.



**PRINSIP:**

Melindungi Aset kita

Ahli tenaga kerja bertanggungjawab ke atas perlindungan dan penggunaan aset yang betul dan hendaklah mengambil langkah-langkah untuk mengelakkan kerosakan, kecurian atau penggunaan yang tidak dibenarkan. Ini termasuk semua jenis aset, termasuk aset fizikal, tak ketara dan kewangan, dan juga hak milik intelektual seperti paten, tanda dagangan, karya berhak cipta dan rahsia perdagangan.

Tenaga kerja Stellantis mesti melindungi maklumat sulit bukan umum yang, jika didedahkan, akan memudaratkan Syarikat, dan juga maklumat sulit pihak ketiga dalam simpanan kita. Kita juga perlu melindungi maklumat boleh kenal pasti secara peribadi, dan bahawa kita mematuhi semua perundangan perlindungan data yang berkenaan.

> CONTOH

Pekerja diminta untuk berkongsi di media sosial foto atau maklumat lain berkaitan dengan kenderaan Stellantis yang belum dilancarkan lagi. Pendedahan pramatang maklumat sulit adalah dilarang keras kerana ini boleh menjejaskan keupayaan Stellantis untuk bersaing. Sekiranya terdapat apa-apa keraguan, penyelia mereka hendaklah dihubungi.

PRINSIP:

Mengekalkan Rekod yang Wajar

Menjalankan perniagaan kita dengan teratur memerlukan setiap ahli tenaga kerja kita untuk mengurus dengan sewajarnya rekod perniagaan yang boleh diharapkan oleh pelanggan, pelabur, rakan niaga dan agensi kerajaan kita.

Stellantis mengekalkan proses Pengurusan Rekod yang memenuhi keperluan undang-undang dan kawal selia, memenuhi keperluan pengekalan maklumat perniagaan kita, dan memastikan bahawa rekod yang telah lapuk atau tidak diperlukan lagi dan dokumen lain dilupuskan dengan sewajarnya.

Bahagian penting daripada perniagaan kita ialah penjagaan rekod perakaunan yang betul. Stellantis mempunyai kawalan dalaman untuk memastikan rekod dan penyata kewangannya memberikan gambaran yang jelas tentang syarikat sebagai mematuhi standard perakaunan dan undang-undang yang terpakai.



STELLANTIS